



SANT'ILARIO DELLO JONIO
(Città Metropolitana di Reggio Calabria)
Tel. 0964/365006 – Fax 0964/365412
Pec: protocollosantilariorio@asmepec.it
Sito internet: www.comune.santilariodelloionio.rc.it

**SCHEMA PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI INIZIO
MANDATO
ANNI 2024-2029**

(art. 4-bis, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La relazione di inizio mandato è redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*", per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 10.06.2024

Essa è sottoscritta dal Sindaco **non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato**. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziaria alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'art. 1, c. 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2023: 1345

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo
Sindaco	BRIZZI PASQUALE
Vicesindaco	MARTELLI BRUNO
Assessore	MANAGO' FEDERICO

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo
Presidente del consiglio	MONTELEONE GIUSEPPE
Consigliere	APICELLA VALENTINO
Consigliere	ATTISANO GIANFRANCO
Consigliere	CARNERI MASSIMO
Consigliere	CINELLI CLAUDIA
Consigliere	LOSIGGIO GIUSEPPINA
Consigliere	MUSOLINO FRANCESCO
Consigliere	PELLEGRINO VINCENZO

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: **IERACI LORENA**

Numero posizioni organizzative: **3**

Numero totale personale dipendente **16**

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'art. 141 o dell'art. 143 del Tuel:

Ente non commissariato

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL.

- 1) DISSESTO: SI NO
- 2) PRE-DISSESTO SI NO

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Il "contesto esterno" è quello tipico di una provincia, quella di Reggio Calabria, ancora legata a un modello di economia rurale con l'assenza di insediamenti industriali di rilievo. A ciò è strettamente correlato un elevato tasso di disoccupazione lavorativa, suscettibile di comportare, sia pure in forma contenuta, eterogenee forme di disagio sociale.

Il territorio negli anni sta riscoprendo la propria vocazione per le attività terziarie, in specie forme di turismo legate alle escursioni naturalistiche e, quindi, fondate sulla tutela delle bellezze naturalistiche e paesaggistiche, attrattive per lo slow food, volte alla promozione e alla riscoperta di piazze, centri storici, monumenti e tesori artistici per molto tempo poco valorizzati e quasi dimenticati.

L'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto particolarmente delicato, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale in generale.

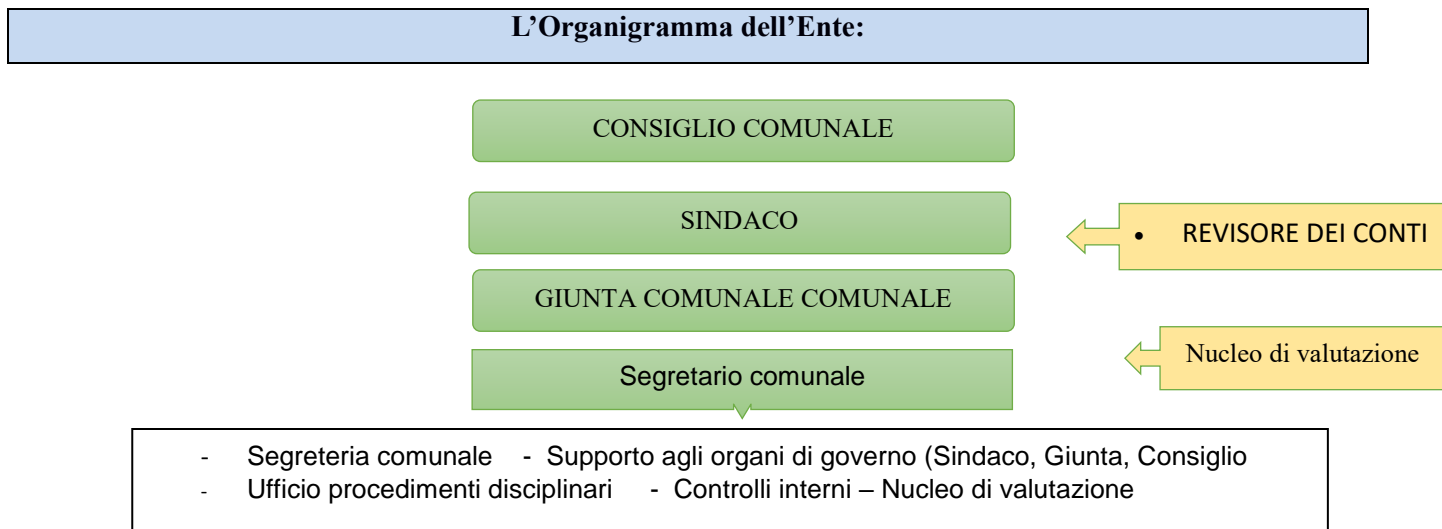
In merito al contesto interno il Comune di Sant'Ilario dello Ionio presenta, in ragione della sua ridotta dimensione demografica, una struttura organizzativa estremamente semplice, fondata su tre settori gestionali ai quali fanno capo tutti i servizi dell'ente.

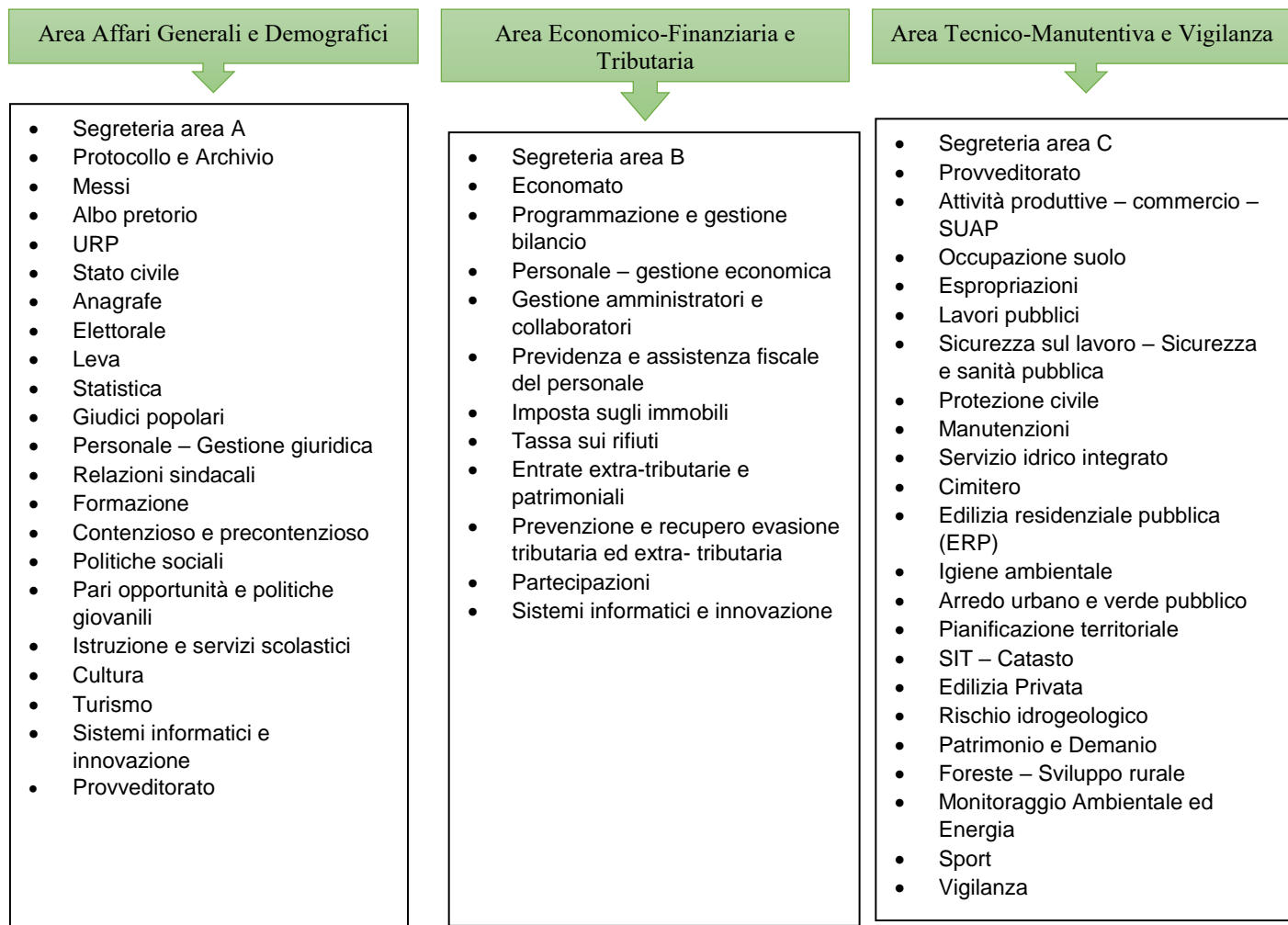
In particolare, ai suindicati settori gestionali sono assegnati tre funzionari di comprovata esperienza e professionalità.

Il Segretario Comunale è titolare di sede di segreteria convenzionata con altro ente.

Anche il Nucleo di Valutazione è gestito in forma associata.

L'attuale





Di seguito verranno descritte, in sintesi, i punti principali delle linee programmatiche di mandato in base alla attuale situazione settoriale riscontrata.

AREA AFFARI GENERALI E DEMOGRAFICI

Settore – Segreteria - Affari generali- Protocollo: l'Area gestisce gli affari generali e tutta l'attività amministrativa di carattere generale, anche con riferimento a contenzioso e servizi: sociali, culturali, scolastici, demografici ed elettorali.

Settore - Politiche Sociali:

Sono in essere una serie di iniziative a favore delle famiglie che rappresentano il punto di forza della nostra comunità. In particolare, interventi di inclusione sociale: (rei, puc....), azioni di sostegno al reddito: (SGATE” per lo sgravio energia Buoni Spesa Nazionali....), Progetti accoglienza.

Programmazione: Sviluppare sul nostro territorio programmi e progetti assistenziali partendo dagli anziani e/o non autosufficienti mediante il servizio di assistenza domiciliare e la realizzazione di uno sportello di ascolto. Non ultima l'accoglienza e l'integrazione dei migranti, già avviata con l'adesione ai progetti SAI, a cui si vuole dare maggiore impulso con l'attuazione di azioni tese a migliorare il benessere collettivo, sia a favore dei cittadini di Sant' Ilario che a favore dei migranti. Inoltre, si vuole promuovere la creazione di reti di collaborazione tra enti pubblici, privati e associazioni del territorio al fine di favorire una maggiore sinergia e coordinamento nell'offerta di servizi di assistenza e inclusione sociale.

Costruire un sistema di "welfare attivo" che agisca sempre di più nel prevenire i bisogni e promuovere l'autonomia delle persone in merito alle decisioni riguardanti il proprio benessere nelle varie fasi della vita.

Promuovere la famiglia nello sviluppo delle sue funzioni sociali applicando:

- un eventuale riduzione di tassazione per famiglie numerose;
- prevedendo interventi a sostegno di nuove nascite.

Assicurare un buon accompagnamento al mondo del lavoro mediante attività di orientamento all'interno di un punto "Job Center" che dia informazioni ai giovani che si affacciano al mondo del lavoro migliorando l'interrelazione tra il SUAP (sportello unico per le attività produttive) e il centro "JOB CENTER", affinché venga facilitato il reperimento delle notizie necessarie a chi si affaccia al mondo del lavoro autonomo;

Non ci dimentichiamo di cosa significhi "Pari Opportunità". In alcuni casi le donne risultano ancora essere una fascia più debole dovendo conciliare i tempi di vita e lavoro. Colmeremo questo gap potenziando i progetti dedicati agli asili nido.

Settore Istruzione: Sono garantiti i seguenti servizi: di mensa scolastica, servizio di trasporto scolastico e servizio di asilo nido

Programmazione: Si intende garantire un'altissima qualità dei servizi scolastici, che tenga conto oltre che alla qualità dell'insegnamento, anche un'efficiente organizzazione e funzionamento dei plessi scolastici e alla sicurezza strutturale degli stessi. Inoltre, ci si propone di sostenere un'offerta formativa variegata competente e al passo con i tempi intercettando fondi dagli enti sovracomunali, promuovendo così azioni volte alla formazione interculturale e ambientale, oltre ad incrementare le politiche dell'inclusione. Tutto questo è possibile grazie ad una stretta e costante collaborazione con il mondo dell'associazionismo, da sempre protagonista nel nostro territorio.

Settore - Turismo/Cultura

Come da tradizione l'ente ha organizzato iniziative di carattere culturale, anche in collaborazione con le associazioni presenti sul territorio, per la promozione di attività culturali, in particolare "Premio Sant'Ilario", una manifestazione, promossa e organizzata dall'amministrazione comunale, che propone un riconoscimento per i concittadini illustri che con il loro operato si sono distinti e hanno portato in alto il nome di S. Ilario. CA.ME Calabria Medievale sorta di viaggio indietro nel tempo. Si promuovono attività socio-culturali in collaborazione con Enti diversi e con Associazioni locali attraverso pubblicazioni, conferenze, mostre, spettacoli, concerti,

proiezioni films.

Programmazione: Saranno organizzati per tutto l'arco dell'anno, in continuità con quanto predisposto nel precedente quinquennio, con il "Premio Sant'Ilario", i memorial legati al mondo dello sport, le rassegne di libri e musica; si prevede l'introduzione di nuovi importanti momenti di aggregazione e crescita attraverso laboratori e WORKSHOP legati al mondo dell'arte e della cultura in genere.

Obiettivo è, inoltre, la realizzazione di una biblioteca pubblica, con possibilità di ospitare, negli stessi locali, una residenza letteraria per scrittori emergenti ed intraprendere percorsi di formazione sovvenzionata, a cura dei professionisti delle associazioni già sinergicamente operanti sul territorio.

Infine, l'economia del mare può rappresentare gran parte del PIL locale, aprendo importanti opportunità di sviluppo per le imprese, i lidi balneari pensando a una "Città più Blu e più Eco", migliorando la vita dei cittadini che rientrano per le vacanze e creando la possibilità di una viabilità interna più fluida anche in previsione di un progetto di Turismo che coinvolga i paesi limitrofi.

Settore - Personale: Attualmente sono 16 le unità di personale a tempo indeterminato presente nell'ente, di cui 3 responsabili d'area, n. 5 unità con qualifica di istruttori, n. 4 unità con qualifica di operatori esperti e n. 4 unità con la qualifica di operatori. Oltre al personale a tempo indeterminato sono presenti un lavoratore del bacino LSU, 2 lavoratori mobilità in deroga e un funzionario tecnico con contratto di collaborazione triennale, finanziati in toto rispettivamente i primi 3 dalla Regione Calabria il quarto con i Fondi Ministeriali "Coesione".

Programmazione: Riorganizzare il personale, definendo meglio ruoli e compiti, in modo da ottimizzare i risultati finali e garantire l'erogazione dei servizi essenziali secondo i principi dell'efficacia e dell'efficienza. Attraverso il dialogo, l'ascolto e l'attenzione a eventuali difficoltà ci si prefigge di migliorare nettamente l'attività produttiva.

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TRIBUTARIA

Settore – Ragioneria- economato- contabilità -Tributi: Il Settore Ragioneria rappresenta il motore dell'Ente è retto da una figura apicale e da una sola unità, qualifica professionale operatore esperto, altamente qualificata ma insufficiente a gestire la mole di lavoro e a garantire il rispetto delle scadenze.

Il processo di messa in sicurezza dei conti pubblici nazionali ha investito la finanza locale, le entrate dei Comuni si sono sensibilmente modificate e non soltanto in termini di entità, in seguito ai drastici tagli riversati sugli Enti locali, ma anche come natura, con il passaggio da un sistema di compartecipazione e tributi propri, ad uno di trasferimenti dallo Stato centrale (ogni anno più bassi) e tributi propri soltanto formalmente. Le leve fiscali a disposizione dei comuni sono limitatissime perché ancorate ad un sistema di ripartizione nazionale che ne condiziona la definizione

Programmazione: non gravare ulteriormente sui redditi di cittadini e imprese, e a tal proposito si intende:

- non applicare aumenti dell'addizionale Irpef;
- ridurre la tassazione comunale ai giovani con meno di 35 anni residenti a Sant'Ilario dello Ionio che aprono attività sul nostro territorio, almeno per i primi tre anni di attività;
- razionalizzare ed ottimizzare la spesa con un controllo di gestione per centri di costo;
- contrastare l'evasione fiscale ed elusione;

AREA TECNICO MANUTENTIVA E VIGILANZA

Settore Lavori Pubblici: Per quanto concerne la situazione dell'Area, la stessa risulta strutturata secondo una buona organizzazione del personale e un efficiente assegnazione delle mansioni.

Si è proceduto, a migliorare il servizio di archiviazione delle pratiche gestite, optando per una dematerializzazione e non procedendo più con l'archiviazione cartacea parallelamente a quella digitale, là dove non strettamente necessario.

La dotazione di sistemi software e hardware è stata potenziata al fine di migliorare la produttività degli uffici.

Sono presenti diverse attrezzature per il servizio manutentivo ma risulta obsoleto il parco macchine ed automezzi;

Per quanto riguarda gli appalti pubblici, sono in esecuzione notevoli lavori finanziati sia dai fondi PNRR che da finanziamenti provenienti da altri enti sovracomunali.

Programmazione: -Promuovere la biodiversità e la resilienza degli ecosistemi locali in contrasto a forme di "banalizzazione paesaggistica" e "urbanizzazione incosciente";

-Sarà nostra cura mantenere e creare nuove aree verdi, aree di fioritura, parchi e giardini pubblici, operando di volta in volta una selezione consapevole e diversificata delle specie vegetali e delle piante complementari;

- Valorizzare e preservare i centri storici;

- Completamento di diversi lavori in itinere ed in particolare:

- Interventi di consolidamento e di messa in sicurezza muro di cinta lato sud ovest del cimitero comunale;
- Interventi di realizzazione parco urbano;
- Sistemazione Piazza Sacro Cuore - Marina di Sant'Ilario;
- Lavori di messa in sicurezza dell'abitato loc. Costeri di Condojanni attraverso la bonifica dell'area e consolidamento del costone;
- Interventi per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate progetto "Ai piedi del castello: realizzazione di laboratori socio-culturali a supporto del paese albergo";
- Lavori di valorizzazione borghi – progetto intercomunale Sant'Ilario/Portigliola (contributo Regione Calabria);
- Lavori di adeguamento e ristrutturazione edilizia (tramite demolizione e ricostruzione) dell'asilo nido comunale via Aldo Moro;
- Lavori di messa in sicurezza dell'abitato di Sant'Ilario centro ed in particolare l'accesso allo stesso, posto lungo corso Umberto I, nonché lungo via Lucilla;
- Lavori di messa in sicurezza strada Rombolella;
- Interventi di riqualificazione e valorizzazione delle aree a mare;
- Lavori di riqualificazione area castello e area a mare;
- Lavori di ampliamento cimitero comunale;

- Ricercare nuovi finanziamenti pubblici con progetti fattibili per migliorare l'infrastrutturazione del nostro territorio in particolare:

- efficientamento energetico edifici pubblici e pubblica illuminazione;

- miglioramento collegamenti stradali marina di Sant'Ilario e viabilità interpodereale;
- interventi di miglioramento della mobilità interurbana;
- efficientamento rete idrica e fognante comunale;
- rigenerazione degli impianti energetici e sportivi già esistenti;
- messa in sicurezza delle aree balneari, rurali, periferiche e storiche;

Settore urbanistica e SUE Il Comune di Sant'Ilario dello Jonio aderisce da qualche anno alla piattaforma Calabria SUE, tramite la quale gli uffici preposti hanno sicuramente velocizzato tutte le pratiche ad essa afferenti e comunque specificatamente connesse al governo del territorio, quali: permessi a costruire, certificati di destinazione urbanistica, scia, cila etc. Gli utenti attraverso la suddetta piattaforma fruiscono di un più dinamico sistema di interscambio capace di ridurre i tempi e velocizzare i rapporti con gli enti terzi che in precedenza risultavano più onerosi e farraginosi.

Programmazione: Promuovere una pianificazione urbanistica inclusiva e partecipata, che tenga conto delle esigenze di tutti i cittadini, garantendo la creazione di spazi pubblici accessibili, la promozione della mobilità sostenibile, la tutela del patrimonio storico e culturale e la salvaguardia dell'ambiente. Inoltre, ci impegniamo a promuovere la rigenerazione urbana e il recupero del patrimonio edilizio esistente, per favorire lo sviluppo armonico delle città, garantendo la qualità della vita e il benessere dei cittadini, oltre alla tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale delle nostre comunità.

Settore Polizia Municipale: E' presente un Agente di Polizia municipale con contratto part-time; L'ente ha beneficiato di un finanziamento ministeriale che ha consentito di sostituire l'automobile di servizio, ormai obsoleta, ed implementare le attrezzature a disposizione dell'ufficio. Inoltre, sono presenti sistemi di videosorveglianza al fine di rendere migliore la sicurezza urbana.

Settore Commercio e SUAP: La crisi economica degli ultimi anni ha determinato un sostanziale decremento delle pratiche di apertura e subentro delle attività commerciali. Tuttavia, negli ultimi mesi, si registrano dei piccoli margini di incremento. In merito alle pratiche prodotte, anche con il supporto del gestore di Calabria SUAP a cui l'ente aderisce, si sono create delle situazioni piuttosto favorevole per il rilancio produttivo del territorio venendosi ad installare alcune società che hanno chiaramente un 'importanza sovracomunale.

Settore Ambiente: Ad oggi è presente un un impianto di compostaggio intercomunale capace di trasformare tutta la frazione umida in compost ancora non attivo. La sua attivazione comporterà un efficientamento del servizio ed un risparmio economico per il cittadino.

Programmazione: Si vuole passare dall'era dei rifiuti all'era delle risorse. È questo un progetto politico-culturale che deve coinvolgere in primis l'amministrazione comunale ma anche i cittadini, le attività commerciali e artigianali, le strutture. La diminuzione dei rifiuti deve diventare una realtà: il mare è fatto di gocce e noi siamo una goccia che deve dare speranza alle giovani generazioni che ci chiedono di essere al loro fianco contro la

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2023
TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	872.061,33
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	721.328,17
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	437.984,00
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.985.131,93
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	6.333.395,09
TOTALE	10.349.900,52

ENTRATE (IN EURO)	Bilancio di previsione finanziario 2024
TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.054.701,00
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	913.160,08
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	678.163,42
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.917.000,00
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	1.000.000,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	9.070.000,00
TOTALE	14.633.024,50

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2023
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.706.431,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	2.071.321,40
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	146.435,81
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	6.333.395,09
TOTALE	10.257.583,30

SPESE (IN EURO)	Bilancio di previsione finanziario 2024
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.360.772,65
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.951.488,07
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	152.309,56
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	1.000.000,00
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	9.070.000,00
TOTALE	14.534.570,28

3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		RENDICONTO ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	114.841,97			
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	62.660,32	98.454,22	98.454,22	98.454,22
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.031.373,50	2.646.024,50	2.557.527,42	2.485.104,50
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.798.614,17	2.360.772,65	2.300.627,88	2.224.570,55
<i>di cui:</i>					
- fondo pluriennale vincolato		92.183,17			
- fondo crediti di dubbia esigibilità			244.627,65	220.885,47	220.885,47
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	146.435,81	152.309,56	158.445,32	162.079,73
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		138.505,17	34.488,07	-	-
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	(+)	26.625,84		-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					
		-		-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	-		-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					
		-		-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	-	34.488,07	-	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-		-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***) O=G+H+I-L+M		165.131,01	0,00	-	-
C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.					
E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.					

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	Ultimo rendiconto approvato 2023	Bilancio di previsione finanziario 2024
FPV di entrata parte capitale	1.423.706,19	
Totale titolo IV	1.985.131,93	1.917.000,00
Totale titolo V		
Totale titolo VI		
Totale titoli (IV+V+VI) + FPV di entrata	3.408.838,12	1.917.000,00
Spese titolo II-III	2.071.321,40	1.951.488,07
FPV di spesa capitale	1.332.115,44	
Differenza di parte capitale	5.401,28	-34.488,07
Entrate correnti destinate ad investimenti		34.488,07
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]		
SALDO DI PARTE CAPITALE	5.401,28	0,00

3.2. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso

Rendiconto dell'esercizio 2023 (ultimo esercizio chiuso)

Fondo cassa al 1° gennaio	(+)	425.995,05
Riscossioni	(+)	9.772.500,45
Pagamenti	(-)	10.060.130,78
Fondo cassa al 31 dicembre	(+)	138.364,72
Residui attivi	(+)	3.775.451,52
Residui passivi	(-)	1.066.436,49
FPV di parte corrente	(-)	92.183,17
FPV di parte capitale	(-)	1.332.115,44
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		1.423.081,14

Composizione risultato di amministrazione	2023
Accantonato	2.436.181,29
Vincolato	27.893,67
Destinato	0
Libero	-1.040.993,82
Totale	1.423.081,14

3.3. Fondo di cassa

Il fondo di cassa all'inizio del mandato (10.06.2024) ammonta a € 678.242,83, di cui:

FONDI VINCOLATI	€ 678.242,83
FONDI NON VINCOLATI	€0,00.....
TOTALE	€ 678.242,83

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione: NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

	2024
Finanziamento debiti fuori bilancio	
Salvaguardia equilibri di bilancio	
Spese correnti non permanenti	
Spese di investimento	
Estinzione anticipata di prestiti	
Totale	0,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

Gestione	Residui al 01/01/2023	Residui riscossi	Minori residui attivi	Maggiori residui attivi	Residui reimputati	Totale residui al 31/12/2023	Totale residui di competenza al 31/12/2023
Titolo I	1.205.442,81	89.798,00	- 0,19			1.115.645,00	149.900,41
Titolo II	453.671,43	188.582,34	61.773,45			203.315,64	249.220,60
Titolo III	911.875,16	122.473,79	-			789.401,37	238.929,60
Gestione corrente	2.570.989,40	400.854,13	61.773,26	-	-	2.108.362,01	638.050,61
Titolo IV	403.918,14	17.285,23	611,51			386.021,40	351.077,73
Titolo V						-	
Titolo VI	251.956,92	-				251.956,92	
Gestione capitale	655.875,06	17.285,23	611,51	-	-	637.978,32	351.077,73
Titolo VII						-	
Titolo IX	33.589,14	4.279,37	17,00			29.292,77	10.690,46
TOTALE	3.260.453,60	422.418,73	62.401,77	-	-	2.775.633,10	999.818,80
							3.775.451,90

Gestione	Residui al 01/01/2023	Residui pagati	Minori residui passivi	Residui reimputati	Totale residui al 31/12/2023	Totale residui di competenza al 31/12/2023
Titolo I	639.368,73	404.154,17	4.425,76		230.788,80	423.258,26
Titolo II	178.522,45	104.387,58	-		74.134,87	300.662,07
Titolo III					-	-
Titolo IV					-	-
Titolo V					-	-
Titolo VII	55.518,55	32.793,64			22.724,91	14.867,58
TOTALE	873.409,73	541.335,39	4.425,76	-	327.648,58	738.787,91
						1.066.436,49

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Analisi anzianità dei residui

RESIDUI	Esercizi precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
ATTIVI							
Titolo I	478.482,84	301.908,17	87.927,07	102.854,79	144.471,75	149.900,41	1.265.545,03
di cui Tarsu/tari	208.880,95	97.720,66	51.860,12	102.854,79	76.044,79	87.132,49	624.493,80
di cui F.S.R o F.S.							-
Titolo II	29.853,36	5.689,68	367,77	55.146,14	112.258,69	249.220,60	452.536,24
di cui trasf. Stato				39.406,99	3.506,67	30.201,10	73.114,76
di cui trasf. Regione				8.000,00	20.606,12	122.685,98	151.292,10
Titolo III	485.213,50	57.626,58	71.843,90	62.757,19	111.960,20	238.929,60	1.028.330,97
di cui Tia							-
di cui Fitti Attivi		1.086,89	3.500,00	4.000,00	3.900,00	4.500,00	16.986,89
di cui sanzioni CdS							-
Tot. Parte corrente							-
Titolo IV	2.309,62	1.218,01	15.323,14	286.508,06	80.662,57	351.077,73	737.099,13
di cui trasf. Stato							-
di cui trasf. Regione							-
Titolo V							-
Titolo VI			251.956,92				251.956,92
Titolo VII							-
Titolo IX	8.526,79	6.149,97	7.704,19	1.731,54	5.180,28	10.690,46	39.983,23
Totale Attivi	1.004.386,11	372.592,41	435.122,99	508.997,72	454.533,49	999.818,80	3.775.451,52

PASSIVI							
Titolo I	15.956,43	31.719,96	24.663,82	34.530,84	123.917,75	423.258,26	654.047,06
Titolo II	697,00	261,97	3.476,66	3.694,86	66.004,38	300.662,07	374.796,94
Titolo III							-
Titolo IV							-
Titolo V							-
Titolo VII	387,37	8.212,02	3.552,70	5.392,54	5.180,28	14.867,58	37.592,49
Totale Passivi	17.040,80	40.193,95	31.693,18	43.618,24	195.102,41	738.787,91	1.066.436,49

5. Indebitamento:

5.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio 2023.

	2023
Residuo debito finale	942.089,50
Popolazione residente	1.345
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	700,44

5.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2023	2024	2025	2026	2027
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,47%	2,25%	2,09%	1,90%	1,85%

5.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 821.742,72

IMPORTO CONCESSO € 821.742,72

5.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa

L'ente nel corso del 2023 *non ha usufruito* dell'anticipazione di liquidità concessa dalla Cassa Depositi e Prestiti spa, ai sensi del D.L. n. 35/2013 e successive integrazioni e modificazioni.

La situazione al termine dell'esercizio 2023 presenta il seguente andamento:

Descrizione	ANNO	Importo concesso	Importo utilizzato	Importo non utilizzato	Importo restituito	Importo da restituire al 31/12/2023*
Anticipazione	2013	386.408,54	386.408,54	-	69.555,30	316.853,24
Anticipazione	2014	247.379,00	247.379,00	-	45.732,66	201.646,34
Anticipazione	2020	253.344,34	253.344,34	-	15.370,67	237.973,67
Anticipazione	2021			-		-
Anticipazione	2022			-		-
Anticipazione	2023			-		-
Anticipazione	2024			-		-
TOTALE		887.131,88	887.131,88	-	130.658,63	756.473,25

5.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata: L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

5.6. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati con l'ultimo rendiconto approvato e le proiezioni per l'esercizio in corso e i tre anni successivi:

Non sussiste la fattispecie

6. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi all'ultimo rendiconto approvato, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Anno 2023

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	-	Patrimonio netto	15.667.416,27
Immobilizzazioni materiali	16.191.848,76	Fondo rischi ed oneri	231.648,02
Immobilizzazioni finanziarie	-		
Rimanenze	-		
Crediti	2.337.857,76		
Attività finanziarie non immobilizzate	-	Conferimenti	
Disponibilità liquide	138.364,72	Debiti	2.769.006,95
Ratei e risconti attivi	-	Ratei e risconti passivi	
Totale	18.668.071,24	Totale	18.668.071,24

6.1. Conto economico in sintesi 2023

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Proventi della gestione		4.014.053,65
B) Costi della gestione di cui:		2.278.819,58
quote di ammortamento d'esercizio		550.219,49
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:		-
Utili		
Interessi su capitale di dotazione		
Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)		
D.20) Proventi finanziari		-
D.21) Oneri finanziari		64.512,33
E) Proventi ed Oneri straordinari		
Proventi		4.425,76
	Insussistenze del passivo	
	Sopravvenienze attive	4.425,76
	Plusvalenze patrimoniali	
		62.402,15
Oneri		62.402,15
	Insussistenze dell'attivo	62.402,15
	Minusvalenze patrimoniali	
	Accantonamento per svalutazione crediti	
	Oneri straordinari	
	RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	1.612.745,35

6.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10-bis del certificato al rendiconto

Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

Non sussiste la fattispecie

6.3. Organismi controllati, collegati e partecipati

Si sintetizzano di seguito i dati di riferimento degli organismi partecipati.

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
ASMENET CALABRIA SOC. CONS. A R.L.	02729450797	0,15%	Sospensione progetto di fusione fino al 31/12/2021	Legge di bilancio 2019 – n.145/2018
ASMEL CONSORTILE SOC. CONS. A R.L.	12236141003	0,04%	Mantenimento	
CONSORZIO LOCRIDE AMBIENTE	90011760809	0,92 %	Dismissione	

GAL TERRE LOCRIDEE - SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE	02965220805	0,881%	Mantenimento	
GRUPPO DI AZIONE LOCALE LOCRIDEGRECANICA - SOCIETA' CONSORTILE A R.L.	02219250806	0,98 %	Dismissione	Società non attiva

La presente relazione di inizio mandato è redatta ai sensi dell'art. 4bis del decreto legislativo n. 149 del 6 settembre 2011, ai fini della verifica della situazione finanziaria e patrimoniale e della misura dell'indebitamento del Comune di Sant'Ilario dello Ionio.

Lì, 10.09.2024

Il Responsabile Area Economico Finanziaria

Il Sindaco

Dott.ssa Stefania Sgambellone

Ing Pasquale Brizzi